



## АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального района  
«ЖУКОВСКИЙ РАЙОН»  
Калужской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Жуков

от «04» 04 2018 г.

№ 337

**Об утверждении состава Общественного Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории МО «Жуковский район»**

В целях реализации Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и повышения качества оказания услуг организациями культуры администрация муниципального района «Жуковский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Общественный Совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории МР «Жуковский район» в составе:

- Набиулин Денис Олегович – председатель молодежного Совета при главе администрации МР «Жуковский район», член молодежного парламента Законодательного Собрания Калужской области;

- Якушин Виктор Степанович – председатель Жуковского районного Союза ветеранов Афганистана;

- Костянов Николай Михайлович – председатель Жуковского районного Совета ветеранов;

- Борисова Екатерина Александровна – председатель Жуковской районной организации профсоюза работников образования;

- Чурин Василий Прокопьевич – депутат МО ГП г.Жуков, почетный гражданин ГП г.Жукова;

2. Утвердить Положение об Общественном Совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (Приложение № 1).

3. Утвердить Порядок проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (Приложение № 2).

Глава администрации



А.В. Суярко



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
МР «Жуковский район»  
от «09» 09 2018г.

**Положение  
об Общественном Совете по проведению независимой оценки качества  
условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на  
территории МР «Жуковский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности Общественного Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории МР «Жуковский район» (далее Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.3. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета по независимой оценке качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории МР «Жуковский район» (далее Общественный совет по независимой оценке качества) осуществляет отдел культуры Администрации МР «Жуковский район».

1.4. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры; комфортность условий предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организаций культуры; удовлетворенность условиями оказания услуг, а также доступность услуг для инвалидов. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры, осуществляющими создание, исполнение, показ и интерпретацию произведений литературы и искусства, предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации культуры, а также доступность услуг для инвалидов.

1.5. При проведении независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры используется общедоступная информация об организациях культуры, размещаемая в том числе в форме открытых данных.

1.6. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры не проводится в отношении создания, исполнения, показа и интерпретации произведений литературы и искусства.

1.7. Контроль за соблюдением процедур проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Цели, задачи и полномочия Общественного совета  
по независимой оценке качества**

2.1. Основными целями деятельности Общественного совета по независимой оценке качества являются:

- повышение качества условий оказания услуг организаций культуры, расположенных на территории МР «Жуковский район» (далее организации

культуры);

- предоставление гражданам информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры;

- повышение открытости, доступности информации о деятельности организаций культуры.

2.2 Задачами Общественного совета по независимой оценке качества являются:

- определение стратегии проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры;

- подготовка предложений по совершенствованию государственной политики в сфере культуры;

- совершенствование механизма учета общественного мнения при принятии решений администрацией МР «Жуковский район»;

- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности организаций культуры;

- выработка обоснованного общественного мнения о качестве условий оказываемых услуг в организациях культуры;

- рассмотрение и обсуждение инициатив граждан, социально ориентированных некоммерческих организаций по повышению качества условий оказания услуг в организациях культуры;

- подготовка предложений по совершенствованию качества условий оказания услуг в организациях культуры.

2.3. Цели и задачи Общественного совета по независимой оценке качества могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в РФ.

2.4. Общественный совет по независимой оценке качества, для осуществления независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, проводит следующую работу:

2.4.1. Определяет перечень организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории МР «Жуковский район» (далее - перечень);

2.4.2. Составляет график проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями, включенными в перечень (в отношении одних и тех же учреждений независимая оценка проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года);

2.4.3. Принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов государственного, муниципального контрактов, заключаемых отделом культуры администрации МР «Жуковский район» с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор);

2.4.4. Представляет в отдел культуры администрации МР «Жуковский район» результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

2.4.5. Устанавливает единые критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, включая единые требования к такой информации.

Общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры:

- открытость и доступность информации об организации культуры;

- комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- время ожидания предоставления услуги;

-доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры;

-удовлетворенность качеством условий оказания услуг.

2.4.6. Осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуги организациями культуры с учетом данной информации;

2.4.7. Представляет в отдел культуры администрации МР «Жуковский район» результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры с предложениями об улучшении качества их деятельности.

2.6. Отдел культуры администрации МР «Жуковский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по результатам заключения муниципальных контрактов оформляет решение об определении организации ответственного за проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также при необходимости предоставляет общедоступную информацию о деятельности данных организаций, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации).

2.7. Поступившая в отдел культуры администрации МР «Жуковский район» информация о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры подлежит обязательному рассмотрению в течении одного месяца с даты ее поступления и учитывается при выработке мер по совершенствованию деятельности организаций культуры и оценке деятельности их руководителей.

2.8. Работа Общественного совета по независимой оценке качества строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства.

2.9. Информация о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры размещается на официальном сайте отдела культуры администрации МР «Жуковский район» и на официальных сайтах (при их наличии) организаций культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. Состав информации о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и порядок ее размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» определяются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.11. Руководители муниципальных организаций культуры несут ответственность за принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, в соответствии с трудовым законодательством. В трудовых договорах с руководителями указанных организаций культуры в показатели эффективности работы руководителей включаются результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе такой оценки.

### **III. Состав Общественного совета по независимой оценке качества**

3.1. Состав Общественного совета по независимой оценке качества формируется из числа представителей общественных организаций при администрации МР «Жуковский район».

3.2. Состав и численность Общественного совета по независимой оценке качества утверждаются постановлением администрации МР «Жуковский район».

3.3. Общественный совет по независимой оценке качества формируется на основе добровольного участия в составе не менее 5 человек.

3.4. Состав общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее - общественный совет по независимой оценке качества) утверждается сроком на три года. При формировании общественного совета по независимой оценке качества на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава. В состав общественного совета по независимой оценке качества не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. При этом общественный совет по независимой оценке качества привлекает к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, и общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки. Число членов общественного совета по независимой оценке качества не может быть менее чем пять человек. Члены общественного совета по независимой оценке качества осуществляют свою деятельность на общественных началах. Информация о деятельности соответствующего общественного совета по независимой оценке качества подлежит размещению органом государственной власти, органом местного самоуправления, при которых он создан, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на официальном сайте соответственно уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления.

3.5. Председатель и заместитель председателя Общественного совета по независимой оценке качества избираются из числа членов Общественного совета по независимой оценке качества открытым голосованием на первом заседании Общественного совета по независимой оценке качества, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета по независимой оценке качества. Решение об избрании председателя и заместителя председателя Общественного совета по независимой оценке качества оформляется протоколом заседания Общественного совета по независимой оценке качества.

Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета по независимой оценке качества от должности осуществляется по обращению заведующего отделом культуры администрации МР «Жуковский район», а также рассматривается Общественным советом по независимой оценке качества, но их личному заявлению или по предложению одной пятой от числа всех членов Общественного совета по независимой оценке качества.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета по независимой оценке качества.

3.6. Прекращение членства в Общественном совете по независимой оценке качества осуществляется в соответствии с решением заведующего отделом культуры администрации МР «Жуковский район», принимаемым на основании письменного заявления члена Общественного совета по независимой оценке качества либо представления председателя или заместителя председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

#### **IV. Права и обязанности членов Общественного совета**

4.1. Член Общественного совета по независимой оценке качества имеет право: участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, круглых столах и др.), проводимых по инициативе отдела культуры администрации МР «Жуковский район»;

-в инициативном порядке готовить и направлять в Общественный совет по независимой оценке качества аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

-вносить через председателя Общественного совета по независимой оценке качества предложения в план работы Общественного совета по независимой оценке качества и порядок проведения его заседаний;

-вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета по независимой оценке качества, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;

-выйти из состава Общественного совета по независимой оценке качества.

4.2. Член Общественного совета по независимой оценке качества обязан:

-выполнять поручения, данные председателем Общественного совета по независимой оценке качества;

-знать и соблюдать предусмотренный настоящим положением порядок работы Общественного совета по независимой оценке качества;

-лично участвовать в заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества;

-участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Общественным советом по независимой оценке качества для решения возложенных на него задач.

#### **V. Порядок работы Общественного совета по независимой оценке качества**

5.1. Общественный совет по независимой оценке качества организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Общественного совета по независимой оценке качества по представлению председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

5.2. Планирование работы Общественного совета по независимой оценке качества осуществляется на основе предложений членов Общественного совета по независимой оценке качества, председателя Общественного совета по независимой оценке качества и отдела культуры администрации МР «Жуковский район».

5.3. Заседания Общественного совета по независимой оценке качества проводятся по мере необходимости проведения независимой оценки качества условий предоставления услуг организациями культуры. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, оформляются протоколом.

5.4. Заседания Общественного совета по независимой оценке качества считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов Общественного совета. Член Общественного совета по независимой оценке качества при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос и свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, письменно, факсимильной или электронной почтой другому члену Общественного совета по независимой оценке качества, заранее уведомив об этом председателя или заместителя председателя Общественного совета по независимой оценке качества, или ответственного секретаря Общественного совета по независимой оценке качества. К числу присутствующих на заседании членов Общественного совета по независимой оценке качества добавляются члены Общественного совета по независимой оценке качества, передоверившие свои голоса другим членам Общественного совета по независимой оценке качества.

Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов.

5.5. Заседания Общественного совета по независимой оценке качества проводит председатель Общественного совета по независимой оценке качества, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

5.6. Решения Общественного совета по независимой оценке качества, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного совета по независимой оценке качества либо иным способом по решению Общественного совета по независимой оценке качества.

5.7. Материалы работы Общественного совета по независимой оценке качества публикуются в сети Интернет на вкладке Общественного совета по независимой оценке качества отдела культуры администрации МР «Жуковский район».

5.8. Председатель Общественного совета по независимой оценке качества:

- осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета по независимой оценке качества;
- ведет заседания Общественного совета по независимой оценке качества;
- на основе предложений членов Общественного совета по независимой оценке качества готовит планы работы Общественного совета по независимой оценке качества, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение Общественного совета по независимой оценке качества;
- организует заседания Общественного совета по независимой оценке качества;
- утверждает повестку дня заседания Общественного совета по независимой оценке качества;
- подписывает рекомендации Общественного совета по независимой оценке качества, протоколы и иные документы Общественного совета по независимой оценке качества;
- определяет время и место проведения заседаний Общественного совета по независимой оценке качества;
- в рамках деятельности Общественного совета по независимой оценке качества возложенных на него целей и задач дает поручения членам Общественного совета по независимой оценке качества;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного совета по независимой оценке качества;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета по независимой оценке качества.

5.9. Заместитель председателя Общественного совета по независимой оценке качества:

- выполняет функции председателя Общественного совета по независимой оценке качества на время официального отсутствия последнего;
- организует подготовку заседаний Общественного совета по независимой оценке качества;
- составляет повестку дня заседаний Общественного совета по независимой оценке качества и представляет ее на утверждение председателю Общественного совета;
- осуществляет по поручению председателя Общественного совета по независимой оценке качества иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

5.10. Ответственный секретарь Общественного совета по независимой оценке качества:

- организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений;
- информирует членов Общественного совета по независимой оценке качества о месте и времени проведения Общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно - справочными материалами;
- обеспечивает организационное взаимодействие Общественного совета по независимой оценке качества, и отдела культуры администрации МР «Жуковский район»;
- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета по независимой оценке качества;
- оформляет протоколы заседаний Общественного совета по независимой оценке качества и осуществляет контроль выполнения принятых решений;
- принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета по независимой оценке качества.

5.11. Члены Общественного совета по независимой оценке качества для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы, привлекать к подготовке материалов специалистов, не входящих в состав Общественного совета по независимой оценке качества, по согласованию с заместителем председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

5.12. По решению Общественного совета по независимой оценке качества на заседания Общественного совета по независимой оценке качества могут быть приглашены представители отдела культуры администрации МР «Жуковский район», некоммерческих организаций, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом по независимой оценке качества вопросам. Представители средств массовой информации, не являющиеся членами Общественного совета, могут присутствовать на заседаниях Общественного совета по независимой оценке качества по приглашению Общественного совета по независимой оценке качества.

5.13. Вносимые на рассмотрение Общественного совета по независимой оценке качества материалы должны быть переданы заместителю председателя Общественного совета по независимой оценке качества не позднее чем за 10 календарных дней до назначенной даты заседания Общественного совета по независимой оценке качества, где предполагается их рассмотрение. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем или заместителем председателя Общественного совета по независимой оценке качества.

5.14. Техническое и организационное обеспечение деятельности Общественного совета по независимой оценке качества обеспечивает отдел культуры администрации МР «Жуковский район».



**ПОРЯДОК**  
**проведения независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**организациями культуры муниципального района «Жуковский район»**

1. Настоящий Порядок проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры муниципального района «Жуковский район» (далее – Порядок), разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг населению в муниципальном районе «Жуковский район». Порядок устанавливает процедуру изучения мнения населения о качестве условий оказания услуг организациями культуры муниципального района «Жуковский район», (далее – организации культуры).
2. Основными целями проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры являются:
  - выявление степени удовлетворенности населения качеством условий оказания услуг организациями культуры;
  - создание системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых организациями культуры;
  - разработка мер, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию и повышение качества условий оказания услуг организациями культуры.
3. Объектами проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры являются качество и доступность предоставления муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных услуг, оказываемых организациями культуры в рамках муниципального задания.
4. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры осуществляется в отношении муниципальных услуг, включенных в перечень услуг, оказываемых организациями культуры.
5. Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры осуществляется не чаще, чем один раз в год, и не реже, чем раз в три года.
6. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры формируется из следующих показателей:
  - изучение мнения получателей услуг путем анкетирования;
  - наличие информации на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), где размещается информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности организаций культуры;
  - наличие информации на официальном сайте отдела культуры администрации МР «Жуковский район».
- 6.1. На официальных сайтах организаций культуры должна быть размещена информация, соответствующая следующим требованиям:
  - полное и сокращенное наименование учреждения культуры;
  - почтовый адрес, схема размещения учреждения культуры;
  - адрес электронной почты;
  - сведения об учредителе, учредительные документы;
  - материально-техническое оснащение организации культуры;

- копия утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры или бюджетная смета;
- дополнительные услуги, оказываемые учреждением культуры;
- услуги, оказываемые на платной основе. Стоимость оказываемых услуг (копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления);
- предоставляемые льготы. Условия предоставления льгот;
- копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию;
- ограничения по ассортименту услуг, ограничение по потребителям услуг;
- бесплатность и доступность информации на сайте. Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, карта сайта. Время доступности информации с учетом перерывов в работе. Наличие независимой системы учета посещений сайта. Раскрытие информации независимой системы учета посещений сайта. Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту. Отсутствие нарушений отображения информации или иных дефектов информации на сайте. Пакеты открытых данных учреждения культуры. Доступ к электронным базам данных учреждения культуры. Дата и время размещения информации. Любой документ или информация должны быть доступны не более чем за 2 перехода по сайту.
- электронный билет учреждения культуры/возможность бронирования билетов/электронная очередь;
- структура учреждения культуры (наличие структурных подразделений и филиалов), режим и график работы;
- фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, её структурных подразделений и филиалов (при их наличии), режим, график работы; контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации.
- информация о планируемых мероприятиях;
- информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности организации культуры;
- порядок оценки качества работы организации культуры на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры. Предложения об улучшении качества их деятельности. План по улучшению качества работы организации культуры.

6.2. На основании указанного перечня производится независимая оценка уровня открытости и доступности информации на официальном сайте каждой организации культуры.

7. Изучение мнения населения производится путем письменного или электронного анкетирования.

8. Учредитель:

- организует проведение анкетирования;
- устанавливает форму опросных листов (анкет);
- подводит итоги проведенного анкетирования;
- направляет итоги анкетирования в отдел культуры администрации МР «Жуковский район»;
- размещает на официальном сайте отдела культуры администрации МР «Жуковский район» итоги изучения мнения населения.

9. Распределение необходимого количества заполненных анкет для каждого

учреждения производится в соответствии с таблицей:

№ п/п	Учреждение	Количество анкет
1.	МУ «Социально-культурный центр» Жуковского района Калужской области	150
2.	МУК «Жуковская межпоселенческая центральная библиотека им. Н.Н. Ремизова»	150
3.	ГАУКС «Возрождение»	150
4.	МКУК Городской Дворец культуры «Созвездие»	150
5.	МКУК «Верховское культурно-досуговое объединение»	150
6.	МКУК «Кременковский городской дом культуры»	150
7.	МБУК «Бухловский сельский дом культуры»	150
8.	МКУК «Тарутинский сельский дом культуры»	150
9.	МКУК «Трубинское сельское культурно-досуговое и спортивное объединение»	150
10.	МКУК «Корсаковский сельский клуб»	150
11.	МКУ СДК КС «РОДИНА»	150

10. Анкетирование проводится среди совершеннолетних граждан Российской Федерации, участвовавших в получении муниципальных услуг.
11. Не допускается заполнение респондентом более одной анкеты.
12. Итоги изучения мнения населения размещаются на официальном сайте отдела культуры администрации МР «Жуковский район».