



АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального района
"Жуковский район"
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
г. Жуков

от « 17 » 01 2019 г.

№ 25

**О внесении изменений в Положение
«Об отраслевой системе оплаты труда
работников учреждений культуры
и дополнительного образования
Жуковского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 г., протокол № 11) с целью исполнения Решения Районного Собрания МО «Жуковский район» от 02.12.2018г. № 44 «О бюджете муниципального образования «Жуковский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», администрация МР «Жуковский район»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение № 7 к Положению "Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района" изложить и утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. Главы администрации МР «Жуковский район» по социальному развитию Л.И. Скоркину, зам. Главы администрации – зав. финансовым отделом Жуковского района Л.А. Брысину, зав. отделом культуры администрации МР «Жуковский район» В.С. Черкесову.

Глава администрации



А.В. Суярко

Приложение № 7
к Положению "Об отраслевой системе оплаты труда
работников учреждений культуры
и дополнительного образования
в сфере культуры Жуковского района"

**ВИДЫ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ
ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО
И СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
ДИРЕКТОРАМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРОВ,
ХУДОЖЕСТВЕННЫМ РУКОВОДИТЕЛЯМ, ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ
И РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

Раздел 1. Выплаты компенсационного характера

1.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

1.1.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными

и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

1.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за совмещение профессий (должностей), увеличение объема выполняемых работ, расширение зоны обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Условия применения и размеры выплат компенсационного характера заместителям директора, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений культуры устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством.

Размеры выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Выплаты компенсационного характера директорам учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры.

Раздел 2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда директоров, заместителей директора, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений культуры и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда на финансовый год.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;

- доплаты отдельным категориям работников;
- выплата за стаж работы;
- премия по результатам работы;
- поощрительные выплаты;
- материальная помощь.

2.3. Условия применения и размеры стимулирующих выплат

2.3.1. Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается директорам, заместителям директоров, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений культуры, и рассчитывается согласно критериям оценки показателей, характеризующих их деятельность, для определения размера доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы.

Критерии оценки показателей, характеризующих их деятельность, для определения размера доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы и условия их применения устанавливаются:

- для директоров учреждений культуры - уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры.

(Приложение 8),

- для заместителей директоров, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений культуры - локальными нормативными актами учреждений культуры, в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения культуры.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются на определенный срок, но не более 1 года.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы директорам, заместителям директора, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений культуры и ее размер устанавливаются в процентном отношении к окладу.

2.3.2. Отдельным категориям работников учреждений культуры устанавливаются следующие доплаты:

2.3.3.2. Доплата отдельным категориям директоров, заместителей директоров, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений культуры по основному месту работы:

- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а у педагогических работников – профилю педагогической деятельности - в размере 3000 рублей в месяц;

- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, - в размере 1500 рублей в месяц;

- награжденным государственными наградами Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, отраслевыми наградами: нагрудный значок Госкино СССР и ЦК профсоюза работников культуры "Отличник кинематографии СССР", значок Министерства культуры СССР "За отличную работу", нагрудные знаки Министерства культуры Российской Федерации "За вклад в Российскую культуру" и "Почетный кинематографист России", награжденным государственными наградами Российской Федерации,

Федерации: нагрудными знаками «Отличник просвещения», Отличник профессионально-технического образования» - в размере 1000 рублей в месяц. Работникам учреждений культуры, имеющим право на доплаты, предусмотренные в настоящем пункте, доплата производится по одному из оснований по выбору работника.

2.3.3.3. Доплата молодым специалистам, работающим в учреждении культуры, устанавливается в размере 20 процентов от базового оклада. Для целей настоящего Положения молодым специалистом считается выпускник образовательной организации начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального или послевузовского профессионального образования в возрасте до 30 лет включительно, получивший соответствующий документ об уровне образования и (или) квалификации, принятый в порядке, установленным трудовым законодательством на работу в образовательную организацию и занимающий должность, относящуюся к:

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня";
- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня";
- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена";
- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена";
- профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии";
- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников.

2.3.4. Выплата за стаж работы устанавливается:

- Работникам учреждений культуры, осуществляющим профессиональную деятельность по следующим профессиональным квалификационным группам:
 - профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" 4-5 квалификационного уровня;
 - профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" 1-5 квалификационного уровня;
 - профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня" 1-3 квалификационного уровня;
 - профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена";
 - профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена";
 - профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии";
 - профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня;

1. профессиональная квалификационная группа должностей научных работников

- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Выплата за стаж работы устанавливается работникам учреждений культуры в процентах к базовому окладу при стаже работы, дающем право на получение выплаты, в следующих размерах:

- до 3 лет - 10 процентов;
- от 3 до 5 лет - 15 процентов;
- от 5 до 10 лет - 20 процентов;
- от 10 до 15 лет - 25 процентов;
- свыше 15 лет - 30 процентов.

Выплата за стаж работы устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры и образовательных учреждениях всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2.3.5. Премия по результатам работы директорам, заместителям директоров, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений культуры производится по результатам их работы как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении в пределах экономии фонда оплаты труда соответствующих учреждений в целях повышения эффективности их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ и рассчитывается на основании целевых показателей для определения размера премии, характеризующих их деятельность.

При определении условий и размеров премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие показатели эффективности:

- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде, выполнение показателей муниципального задания;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Единовременные премии выплачиваются за выполнение особо важных заданий, не входящих в круг обязанностей, за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства.

Порядок и условия премирования заместителей руководителя, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников учреждений культуры по результатам труда, включая показатели эффективности труда, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры.

Порядок и условия премирования директоров учреждений культуры устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления.

Премирование директоров учреждений культуры оформляется уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры, премирование работников учреждений культуры оформляется приказами директоров соответствующих учреждений.

2.3.6. К поощрительным относятся выплаты в связи с юбилейными, государственными праздничными и профессиональными датами и другие выплаты, установленные в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры.

Конкретные размеры поощрительных выплат определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативно-правовыми актами учреждений культуры, исходя из имеющихся средств фонда оплаты труда.

Порядок и условия применения, размер выплат заместителям руководителя, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений культуры по результатам труда, включая показатели эффективности труда, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры.

Порядок и условия применения поощрительных выплат директорам учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры (Приложение 9).

Выплата материальной помощи заместителям руководителя, художественным руководителям, главным бухгалтерам и работникам учреждений, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений.

Решение об оказании материальной помощи директорам учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений.

Выплата материальной помощи и ее размер устанавливаются:

- Для работников учреждений культуры в размере базового оклада, без применения повышающего коэффициента.
- Для директоров, заместителей директора, художественных руководителей, главных бухгалтеров устанавливаются как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению директоров, заместителей директоров, художественных руководителей, главных бухгалтеров и работников при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения культуры.