



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муниципального района  
«ЖУКОВСКИЙ РАЙОН»  
Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
г. Жуков

от «07» 11 2019 г.

№ 920

**Об утверждении Положения «Об отраслевой системе оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации РФ от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», с целью урегулирования системы оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района, находящихся в ведении администрации муниципального района «Жуковский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение «Об отраслевой системе оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района» (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации МР «Жуковский район» от 16.06.2017 года № 916 «Об утверждении Положения «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования Жуковского района» (в ред. от 29.12.2017 № 1897, 21.02.2018 № 164, 19.12.2018 № 1311, 17.01.2019 № 25, 01.08.2019 № 641, 17.10.2019 № 862).

3. Рекомендовать администрациям поселений, входящих в состав муниципального района «Жуковский район» привести свои нормативные правовые акты, регулирующие оплату труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных

учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района в соответствии с действующим законодательством.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. Главы администрации МР «Жуковский район» по социальному развитию Скоркину Л.И., зам. Главы администрации – зав. финансовым отделом Жуковского района Брысину Л.А., зав. отделом культуры администрации МР «Жуковский район» Черкесову В.С.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 г.

Глава администрации



А.В. Суярко

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРОВ,  
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ,  
ХУДОЖЕСТВЕННЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ  
КУЛЬТУРЫ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА**

1. Положение об отраслевой системе оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормами действующего трудового законодательства РФ.

2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры Жуковского района, находящихся в ведении администрации муниципального района «Жуковский район» (далее – учреждения культуры).

3. Размер оплаты труда директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры определяется по формуле:

$$\text{Отр} = \text{Ор} + \text{КМ} + \text{СТ},$$

где Отр - размер оплаты труда директора;

Ор - оклад директора;

КМ - выплаты компенсационного характера;

СТ - выплаты стимулирующего характера.

Размеры окладов директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры определяются по формуле:

$$\text{Ор} = \text{БО} \times \text{К},$$

где БО – базовый оклад руководителя согласно Приложения 1 к настоящему Положению;

К - повышающий коэффициент в зависимости от группы по оплате труда. Группа по оплате труда устанавливается учреждениям культуры нормативно-правовым актом уполномоченного органа местного самоуправления, выполняющего функции и полномочия учредителя учреждений (Приложение 7 к настоящему Положению).

4. Размер оплаты труда заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры определяется по формуле:

$$\text{Отзр} = \text{БО} + \text{КМ} + \text{СТ},$$

где Отзр - размер оплаты труда заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя;

БО - оклад заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя

согласно Приложения 2 к настоящему Положению;

КМ - выплаты компенсационного характера;

СТ - выплаты стимулирующего характера.

5. Размер оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры определяется по формуле:

$$O_{\text{т}} = O + \text{КМ} + \text{СТ},$$

где  $O_{\text{т}}$  - размер оплаты труда работника;

$O$  - оклад работника;

КМ - выплаты компенсационного характера;

СТ - выплаты стимулирующего характера.

Размеры окладов работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры определяются по формуле:

$$O = \text{БО} \times \text{К1} \times \text{К2} \times \text{К3}$$

где БО - базовый оклад работника;

К1 - повышающий коэффициент в зависимости от должности (профессии, специальности) по профессиональным квалификационным группам;

К2 - повышающий коэффициент по учреждению культуры (обособленному подразделению) и дополнительного образования в сфере культуры за работу в сельской местности

К3 - повышающий коэффициент за квалификационную категорию

При отсутствии оснований к применению любого из коэффициентов он (они) в приведенной формуле не учитывается.

6. Установить размеры базовых окладов работников учреждений культуры согласно приложению №3 к настоящему Положению.

7. Установить размеры и условия применения повышающих коэффициентов, учитываемых при определении окладов работников учреждений культуры, в зависимости от должности (профессии, специальности) по профессиональным квалификационным группам согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

8. Установить размеры и условия применения повышающих коэффициентов, учитываемых при определении окладов работников учреждений культуры (обособленному подразделению) и дополнительного образования в сфере культуры за работу в сельской местности согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

9. Установить размеры и условия применения повышающих коэффициентов, учитываемых при определении окладов работников учреждений культуры и дополнительного образования за квалификационную категорию, согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

10. Установить виды и условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера директорам, заместителям директоров, художественным руководителям, главным бухгалтерам, работникам учреждений культуры дополнительного образования в сфере культуры согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

11. Установить, что фонд оплаты труда директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры формируется из:

- средств на оплату окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, объем которых определяется на календарный год (из расчета 12 месяцев) исходя из штатного расписания учреждений на 1 января соответствующего финансового года;

- средств на выплаты компенсационного характера в размере 5 процентов от средств на

оплату окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя, работников учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры;

- средств на выплаты стимулирующего характера в размере не менее 20 процентов от средств на оплату окладов директора, заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя, работников учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

Объем бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда директора, заместителя директора, главного бухгалтера, художественного руководителя, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, предусмотренный в бюджете МО «Жуковский район», не подлежит сокращению, за исключением случаев реорганизации, ликвидации учреждения культуры дополнительного образования в сфере культуры и сокращения объемов предоставляемых услуг.

Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения сметы доходов и расходов, а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатных расписаний учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, направляется на выплаты стимулирующего характера, оказание материальной помощи в соответствии с коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством.

**Приложение № 1**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**РАЗМЕРЫ**  
**БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ ДИРЕКТОРОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

<b>Наименование должности</b>	<b>Размеры базовых окладов</b>
Директор районного/городского учреждения культуры (библиотеки, дома культуры), МУ «СКЦ Жуковского района»	24 500
Директор учреждения дополнительного образования в сфере культуры	22 264
Директор сельского учреждения культуры	16 700

**Приложение № 2**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**РАЗМЕРЫ**  
**БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ, ГЛАВНЫХ**  
**БУХГАЛТЕРОВ, ХУДОЖЕСТВЕННЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

<b>Наименование должности</b>	<b>Размеры базовых окладов</b>
Заместитель директора городского учреждения культуры	19 600
Художественный руководитель городского учреждения культуры	19 600
Заместитель директора учреждения дополнительного образования в сфере культуры	17 811
Заместитель сельского учреждения культуры	13 360
Художественный руководитель сельского учреждения культуры	13 360
Главный бухгалтер городского учреждения культуры	19 600

**Приложение № 3**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**РАЗМЕРЫ**  
**БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Наименование должности	Размеры базовых окладов
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; кассир билетный, гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, уборщик территорий	6 026
2 квалификационный уровень	Профессии первого уровня с производным наименованием «Старший»	6 193
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля, 4 и 5 квалификационного разряда. контролер технического состояния транспортных средств	6 333
2 квалификационный уровень	Профессии по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационного разряда.	6 931



3 квалификационный уровень	Профессии по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда.	7 535
4 квалификационный уровень	Профессии 1-3 квалификационного уровня настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) работы.	7 934
Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	Костюмер, киномеханик, сборщик духовых инструментов, осветитель, реквизитор	6 193
Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов ЕТКС, настройщик щипковых инструментов 3-6 разрядов ЕТКС, настройщик язычковых инструментов 4-6 разрядов ЕТКС, механик по ремонту и обслуживанию кинотехнологического оборудования 4-5 разрядов ЕТКС, изготовитель игровых кукол 5 разряда ЕТКС	6 333
2 квалификационный уровень	Изготовитель игровых кукол 6 разряда ЕТКС, механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 6-7 разрядов ЕТКС	6 931
3 квалификационный уровень	Механик по обслуживанию кинотелевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС, механик по обслуживанию телевизионного оборудования 8 разряда ЕТКС, оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС	7 535
4 квалификационный уровень	Профессии рабочих, предусмотренные первым- третьим квалификационными уровнями, при выполнении важных (особо важных) работ	7 934

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	Секретарь, секретарь- машинистка, делопроизводитель, кассир, агент	6 142
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Старший»	6 312
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Администратор, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техники всех наименований	6 455
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «Старший»	6 931
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела, заведующий научно- технической библиотекой, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	7 535
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего), механик, другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	8 134
5 квалификационный уровень	Начальник гаража, начальник (заведующий мастерской)	8 433
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		

1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, специалист по кадрам, экономист всех наименований, юристконсульт	8 134
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	8 433
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9 039
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «Ведущий»	9 643
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, заместитель главного бухгалтера	10 159
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров, начальник планово-экономического отдела	10 438
2 квалификационный уровень	Главный специалист по защите информации	11 132
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	12 524
Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"		
	Артист вспомогательного состава театров и концертных организаций, смотритель музейный, контролер билетов	6 931
Профессиональная квалификационная группа "Должности"		
	Заведующий билетными кассами; заведующий	8 134

<p>работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"</p>	<p>костюмерной; репетитор по технике речи; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культурорганизатор; ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера</p>	
<p>Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"</p>	<p>Концертмейстер по классу вокала (балета); чтец-мастер художественного слова; главный библиотекарь; главный библиограф; помощник главного режиссера (главного дирижера, художественного руководителя), художник-гример; художник-декоратор; художник по свету; художник-постановщик; аккомпаниатор-концертмейстер; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; редактор библиотеки, клубного учреждения, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; артист-вокалист (солист); артист оркестра; артист хора; артист драмы; артист (кукловод) театра кукол; артист симфонического, эстрадно-симфонического, духового оркестров, оркестра народных инструментов; артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля); артист хора ансамбля песни и</p>	<p>9 643</p>

	танца, хорового коллектива; артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; репетитор цирковых номеров; специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; методист по составлению кинопрограмм; кинооператор; ассистент кинорежиссера; ассистент кинооператора; звукооператор; монтажер; редактор по репертуару.	
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; режиссер-постановщик; главный дирижер; заведующий отделом (сектором) библиотеки; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов; режиссер массовых представлений; кинорежиссер; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам.	11 132
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель	8 134
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, педагог- организатор	8 433

3 квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог, старший педагог дополнительного образования	9 039
4 квалификационный уровень	Преподаватель, педагог-библиотекарь, концертмейстер	9 643

Примечание: квалификационный уровень определяется в соответствии с правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере труда

Приложение № 4  
к Положению  
об отраслевой системе оплаты труда директоров,  
заместителей директоров, главных бухгалтеров,  
художественных руководителей  
работников муниципальных учреждений культуры  
и дополнительного образования  
в сфере культуры Жуковского района

**РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ  
ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ, УЧИТЫВАЕМЫХ  
ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В  
СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ДОЛЖНОСТИ (ПРОФЕССИИ, СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

Группа должностей	Должность (профессия, специальность) работника	Величина базового коэффициента (К1)
I	Должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам: - "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"; - "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"; - "Общепромышленные должности служащих второго уровня" 5 квалификационного уровня -«Должности педагогических работников 4 квалификационного уровня	1,15
II	Должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам: - "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"; - "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"; - "Общепромышленные должности служащих второго уровня" четвертого квалификационного уровня; -«Должности педагогических работников второго и третьего квалификационного уровня	1,1
III	Должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам: - "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"; - "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава"; - "Общепромышленные должности служащих второго уровня" 1 - 3 квалификационных уровней; - "Общепромышленные должности служащих первого уровня" -«Должности педагогических работников первого квалификационного уровня	1,05

**Приложение № 5**  
**к Положению об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ,**  
**УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ**

1. Повышающий коэффициент по учреждению культуры (обособленному структурному подразделению) и дополнительного образования в сфере культуры за работу в сельской местности К2 в размере 1,25 устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по следующим профессиональным квалификационным группам:

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня";
- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня";
- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"
- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена";
- профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии".
- профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений.
- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников.

Прочим категориям работников, работающих в учреждениях культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливается повышающий коэффициент по учреждению культуры (обособленным структурным подразделениям) в размере 1,0.



**Приложение № 6**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**ПОВЫШАЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ, УЧИТЫВАЮЩИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КАТЕГОРИИ,**  
**СЛОЖНОСТЬ И ОБЪЕМ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ И ДРУГИЕ ОСНОВАНИЯ**  
**ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ СТАВОК (ОКЛАДОВ) ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ**  
**РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

Наименование должности	Коэффициент за наличие квалификационных категорий КЗ		
	Подтвердившие соответствие занимаемым должностям	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
Преподаватель	1,5	1,6	1,8
Концертмейстер	1,4	1,5	1,6

Наименование должности	Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории КЗ		
	II категория	I категории	Ведущий специалист
Должности, вошедшие в профессиональные квалификационные группы "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" и "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" учреждений культуры	1,05	1,1	1,15

**Приложение № 7**  
к Положению  
об отраслевой системе оплаты труда директоров,  
заместителей директоров, главных бухгалтеров,  
художественных руководителей  
работников муниципальных учреждений культуры  
и дополнительного образования  
в сфере культуры Жуковского района

**РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ,  
УЧТЫВАЕМЫХ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОКЛАДОВ ДИРЕКТОРОВ УЧРЕЖДЕНИЙ  
КУЛЬТУРЫ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ В  
ЗАВИСИМОСТИ ОТ ГРУППЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА**

Для директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры:

	Группы оплаты труда			
	I	II	III	IV
Коэффициент по оплате труда	1,8	1,5	1,4	1,2

Группы по оплате труда устанавливаются по типам учреждений:

по Центрам народной культуры, домам культуры, учреждениям клубного типа

Группа по оплате труда	Количество клубных формирований	Проведено массовых мероприятий среди населения	Удельный вес населения, участвующего в досуговых мероприятиях	Работа по сохранению и возрождению нематериального культурного наследия По письменной информации в отчете за год	Проведено мероприятий для детей (по статистической отчетности за год)		Разработана по внедрению инновационных проектов
					до 14 лет	от 15 до 24 лет	
I	26-30	250-299	70%		70	70	3 проекта
II	20-25	200-249	50%		50	40	2 проект
III	15-20	150-199	50%		45	35	1 проект
IV	10-15	100-149	50%		35	30	-

по районным муниципальным библиотекам

Группа по оплате труда	Показатели	
	Среднегодовое количество читателей (тыс.чел)	Среднегодовое книговыдач (тыс.чел.)
<b>Районные муниципальные библиотеки</b>		
I	свыше 30	свыше 900
II	от 20 до 30	от 600 до 900

<b>III</b>	<b>от 10 до 20</b>	<b>от 300 до 600</b>
<b>IV</b>		<b>до 300</b>

**по учреждениям дополнительного образования**

<b>Группа по оплате труда</b>	<b>Количество учащихся</b>	<b>Количество специальностей</b>	<b>Количество концертов и массовых мероприятий</b>	<b>Образовательный уровень преподавателей, имеющих высшую категорию</b>
<b>I</b>	<b>Свыше 501</b>	<b>11-13</b>	<b>100</b>	<b>50%</b>
<b>II</b>	<b>301-500</b>	<b>10</b>	<b>80</b>	<b>30%</b>
<b>III</b>	<b>151-300</b>	<b>8-9</b>	<b>50</b>	<b>30%</b>
<b>IV</b>	<b>До 150</b>	<b>5-7</b>	<b>40</b>	<b>30%</b>

Установление группы по оплате труда производится учредителем ежегодно по результатам работы за предшествующий год в соответствии с государственной статистической отчетностью.

Учреждения культуры относятся к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения показателей, предусмотренных для конкретной группы данных типа учреждений и дополнительного образования. В случае частичного выполнения показателей, предусмотренных для данной группы по оплате труда, решение об отнесении учреждений к группе по оплате труда принимается учредителем.

При отнесении к группам по оплате труда учреждений, имеющих филиалы, учитываются общие показатели, включая показатели филиалов.

**Приложение № 8**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района"**

**ВИДЫ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ**  
**ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО**  
**И СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**  
**ДИРЕКТОРАМ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРОВ, ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ.**  
**ХУДОЖЕСТВЕННЫМ РУКОВОДИТЕЛЯМ, РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ**  
**И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

**Раздел 1. Выплаты компенсационного характера**

**1.1. К выплатам компенсационного характера относятся:**

1.1.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

1.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- за совмещение профессий (должностей), увеличение объема выполняемых работ, расширение зоны обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Условия применения и размеры выплат компенсационного характера заместителям директора, главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством.

Размеры выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Выплаты компенсационного характера директорам учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

**Раздел 2. Выплаты стимулирующего характера**

2.1. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда директоров, заместителей директора, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда на финансовый год.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;
- надбавка за ученую степень;
- доплаты отдельным категориям работников;
- выплата за стаж работы;
- премия по результатам работы;
- поощрительные выплаты;

- материальная помощь.

## 2.3. Условия применения и размеры стимулирующих выплат

2.3.1. Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются директорам, заместителям директоров, главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, и рассчитывается согласно критериям оценки показателей, характеризующих их деятельность, для определения размера доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы.

Критерии оценки показателей, характеризующих их деятельность, для определения размера доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы и условия их применения устанавливаются:

- для директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры - уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры.

(Приложение 9 к настоящему Положению),

- для заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры - локальными нормативными актами учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения культуры.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются на определенный срок, но не более 1 года.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы директорам, заместителям директора, главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры и ее размер устанавливаются в процентном отношении к окладу.

2.3.2. Отдельным категориям работников учреждений культуры дополнительного образования в сфере культуры устанавливаются следующие доплаты:

2.3.3.2. Доплата отдельным категориям директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры по основному месту работы:

- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а у педагогических работников - профилю педагогической деятельности - в размере 3000 рублей в месяц;

- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, - в размере 1500 рублей в месяц;

- награжденным государственными наградами Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, отраслевыми наградами: нагрудный значок Госкино СССР и ЦК профсоюза работников культуры "Отличник кинематографии СССР", значок Министерства культуры СССР "За отличную работу", нагрудные знаки Министерства культуры Российской Федерации "За вклад в Российскую культуру" и "Почетный кинематографист России", награжденным государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации: нагрудными знаками «Отличник просвещения», Отличник профессионально-технического образования» - в размере 1000 рублей в месяц.

Работникам учреждений культуры, имеющим право на доплаты, предусмотренные в настоящем пункте, доплата производится по одному из оснований по выбору работника.

2.3.3.3. Доплата молодым специалистам, работающим в учреждении культуры и дополнительного образования в сфере культуры, устанавливается в размере 20 процентов от базового оклада. Для целей настоящего Положения молодым специалистом считается выпускник образовательной организации начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального или послевузовского профессионального образования в возрасте до 30

лет включительно, получивший соответствующий документ об уровне образования и (или) квалификации, принятый в порядке, установленном трудовым законодательством на работу в образовательную организацию и занимающий должность, относящуюся к :

- Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"
- Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"
- Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"
- Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"
- Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"
- Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

#### 2.3.4. Выплата за стаж работы устанавливается:

- Работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, осуществляющим профессиональную деятельность по следующим профессиональным квалификационным группам:

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" 1-5 квалификационного уровня;

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" 1-5 квалификационного уровня;

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня" 1-3 квалификационного уровня;

- Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"

- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена";

- профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии";

- профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня;

- профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений.

- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Выплата за стаж работы устанавливается работникам учреждений культуры в процентах к базовому окладу при стаже работы, дающем право на получение выплаты, в следующих размерах:

до 3 лет - 10 процентов;

от 3 до 5 лет - 15 процентов;

от 5 до 10 лет - 20 процентов;

от 10 до 15 лет - 25 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

- Директорам, заместителям директора, главным бухгалтерам, художественным руководителям учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры устанавливается в процентах к базовому окладу при стаже работы, дающем право на получение выплаты, в размерах аналогичных работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

Выплата за стаж работы устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры и образовательных учреждениях всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2.3.5. Премия по результатам работы директорам, заместителям директоров, главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений культуры дополнительного образования в сфере культуры производится по результатам их работы как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении в пределах экономии фонда оплаты труда соответствующих учреждений в целях повышения эффективности их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ и рассчитывается на основании целевых показателей для определения размера премии, характеризующих их деятельность.

При определении условий и размеров премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие показатели эффективности:

- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде, выполнение показателей муниципального задания;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Единовременные премии выплачиваются за выполнение особо важных заданий, не входящих в круг обязанностей, за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства.

Порядок и условия премирования заместителей руководителя, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры по результатам труда, включая показатели эффективности труда, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры и дополнительного образования. Порядок и условия премирования директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

Премирование директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры оформляется уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры, премирование работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры оформляется приказами директоров соответствующих учреждений.

2.3.6. К поощрительным относятся выплаты в связи с юбилейными, государственными праздничными и профессиональными датами и другие выплаты, установленные в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

Конкретные размеры поощрительных выплат определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативно-правовыми актами учреждений культуры и

дополнительного образования в сфере культуры, исходя из имеющихся средств фонда оплаты труда.

Порядок и условия применения, размер выплат заместителям руководителя, , главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры по результатам труда, включая показатели эффективности труда, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

Порядок и условия применения поощрительных выплат директорам учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры (Приложение 10 к постоянному Положению).

Выплата материальной помощи заместителям руководителя, главным бухгалтерам, художественным руководителям, работникам учреждений и дополнительного образования в сфере культуры, устанавливаются в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локально нормативными актами работодателя, принятым с учетом мнения выборочного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждений.

Решение об оказании материальной помощи директорам учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений.

Выплата материальной помощи и ее размер устанавливаются:

- Для работников учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры в размере базового оклада, без применения повышающего коэффициента.
- Для директоров, заместителей директора, главных бухгалтеров, художественных руководителей учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, устанавливаются как в процентном отношении к базовому окладу, так и в абсолютном значении

Материальная помощь выплачивается по личному заявлению директоров, заместителей директоров, главных бухгалтеров, художественных руководителей, работников и дополнительного образования в сфере культуры при наличии экономии фонда оплаты труда учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры.



**Приложение № 9**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**Критерии оценки показателей характеризующих деятельность, для определения размера доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы для директоров учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры**

№	Критерии оценки показателя за сложность и напряженность директору учреждения	Размеры доплаты (максимально возможное) (в процентах от оклада)
1	Организация и проведение мероприятий направленных на повышение значимости учреждений культуры	До 20
2	Проведение в отчетном периоде ремонтных работ в зданиях (помещениях, сооружениях), находящихся в оперативном управлении (безвозмездном пользовании, аренде или других правах) муниципального учреждения за счет всех источников. Работа с документами, контрагентами в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ	До 20
3	Выполнение в отчетном периоде мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципального учреждения за счет всех источников финансирования. Работа с документами, контрагентами в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ	До 20

\* Доплата устанавливается в процентном отношении к окладу, персонально в отношении каждого директора приказом уполномоченного органа местного самоуправления, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры

**Приложение № 10**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ**  
**КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ**  
**ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ ДИРЕКТОРОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
**КУЛЬТУРЫ.**

**Показатели для премирования директоров библиотек**  
**(далее - руководитель муниципального учреждения)**

N п/п	Показатели для премирования	Процент выплат	Источник информации о выполнении показателя	Наименование структурного подразделения осуществляющего проверку выполнения показателя	Периодичность предоставления источника информации о выполнении показателя
<b>1. Основная деятельность муниципального учреждения культуры Жуковского района Калужской области (далее - муниципальные учреждения), включая исполнительскую дисциплину</b>					
1	Количество зарегистрированных пользователей (читателей):  Сохранение количества  Увеличение количества	  0  10	Отчет руководителя муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально

	Снижение количества	-5			
2	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте муниципального учреждения (не менее 10 публикаций за отчетный период)	5	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы с приложением подтверждающих документов (скриншотов)		Ежеквартально
3	Размещение информации о деятельности муниципального учреждения на АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры»	5	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
4	Работа с удаленными пользователями (дистанционное информационное обслуживание, интернет-конференции, интернет-конкурсы, интернет-проекты и др.)	10	Отчет директора учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
5	Количество записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых библиотекой (единиц)	10	Отчет директора учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы <i>(определяется, как отношение фактического значения показателя к значению за прошлый период)</i>		Ежеквартально
6	Выполнение муниципального задания		Отчет директора учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
	Выполнение на 100%	10			
	Выполнение от 85-99%	5			
		-5			

Выполнение ниже 85%				
---------------------	--	--	--	--

**Показатели для премирования директоров учреждений культурно-досугового вида  
(далее – директор муниципального учреждения)**

№ п/п	Показатели для премирования	% выплат	Источник информации о выполнении показателя	Наименование структурного подразделения осуществляющего проверку выполнения показателя	Периодичность предоставления источника информации о выполнении показателя
1. Основная деятельность муниципального учреждения культуры Жуковского района Калужской области (далее - муниципальные учреждения), включая исполнительскую дисциплину					
1	Проведение муниципальным учреждением мероприятий: - не проводились - 3 - 4 мероприятия - 5 и более мероприятий	-5 5 10	Отчет руководителя муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
2	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте муниципального учреждения (не менее 10 публикаций за отчетный период)	5	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы с приложением подтверждающих документов (скриншотов)		Ежеквартально
3	Направление заявок и участие муниципальным учреждением в реализации федеральных, областных, местных	10	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой		Ежеквартально

	государственных и негосударственных программах и иных конкурсах и проектах		работы с приложением подтверждения участия		
4	Размещение информации о деятельности муниципального учреждения на АИС "Единое информационное пространство в сфере культуры"	5	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
5	Наличие среди участников клубных формирований, студий, творческих коллективов, исполнителей, народных мастеров, действующих при учреждении, - победителей фестивалей, смотров, конкурсов, выставок: - районного уровня - областного уровня - межрегионального уровня - всероссийского уровня	5 5 10 10	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
6	Осуществление в отчетном периоде выездных культурно-массовых мероприятий на территории Жуковского района Калужской области: - от 1 до 5 мероприятий - от 6 до 10 мероприятий	5 10	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально

7	Выполнение муниципального задания		Отчет директора учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
	Выполнение на 100%	10			
	Выполнение от 85-99%	5			
	Выполнение ниже 85%	-5			

**Показатели для премирования директоров учреждений дополнительного образования  
(далее – директор муниципального учреждения)**

N п/п	Показатели для премирования	% выплат	Источник информации о выполнении показателя	Наименование структурного подразделения осуществляющего проверку выполнения показателя	Периодичность предоставления источника информации о выполнении показателя
<b>1. Основная деятельность муниципального учреждения культуры Жуковского района Калужской области (далее - муниципальные учреждения), включая исполнительскую дисциплину</b>					
1	Сохранение контингента обучающихся по сравнению с предыдущим периодом	5	Отчет руководителя муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
	Сохранение обучающихся на том же уровне	5			
	Увеличение количества обучающихся	10			
	Снижение количества обучающихся	-5			
2	Обновление информации,		Отчет директора муниципального		Ежеквартально

	размещаемой на официальном сайте муниципального учреждения (не менее 10 публикаций за отчетный период)	5	учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы с приложением подтверждающих документов (скриншотов)		
3	Направление заявок и участие муниципальным учреждением в реализации федеральных, областных, местных государственных и негосударственных программ и иных конкурсах и проектах	10	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы с приложением подтверждения участия		Ежеквартально
4	Размещение информации о деятельности муниципального учреждения на АИС "Единое информационное пространство в сфере культуры"	5	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально
5	Наличие дипломов, подтверждающих присуждение Гран-при, званий лауреатов (дипломантов) всероссийских, межрегиональных, областных и городских конкурсов и фестивалей, полученных обучающимися в учреждении	10	Отчет директора муниципального учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы (с приложением дипломов, сертификатом и т.д.)		Ежеквартально
6	Выполнение муниципального задания  Выполнение на 100%	10 5	Отчет директора учреждения о выполнении показателей оценки качества и результативности выполняемой работы		Ежеквартально

Выполнение от 85-99% Выполнение ниже 85%	-5			
---	----	--	--	--



**Приложение № 11**  
**к Положению**  
**об отраслевой системе оплаты труда директоров,**  
**заместителей директоров, главных бухгалтеров,**  
**художественных руководителей**  
**работников муниципальных учреждений культуры**  
**и дополнительного образования**  
**в сфере культуры Жуковского района**

**Примерный перечень**  
**показателей для премирования деятельности (муниципальных) учреждений культуры**  
**и дополнительного образования в сфере культуры, их руководителей и работников по**  
**видам учреждений и основным категориям работников**

**1. Показатели эффективности деятельности по видам учреждений культуры**

1.1. Видовые:

1.2.1. Библиотеки:

- 1) количество зарегистрированных пользователей (единиц);
- 2) объем фонда библиотеки (тыс. экземпляров);
- 3) количество обращений в библиотеку в отчетный период (единиц);
- 4) количество новых поступлений в библиотечный фонд (всего)
- 5) количество изданий в библиотеке в расчете на 1 жителя (единиц);
- 6) количество отреставрированных документов (экземпляров);
- 7) количество справок, консультаций для пользователей (всего)
- 9) количество записей электронного каталога и других баз данных, создаваемых

библиотекой (единиц);

10) подготовка и проведение публичных мероприятий библиотеки (массовых, просветительских, обучающих);

11) внестационарное обслуживание, работа с инвалидами;

12) работа с удаленными пользователями;

Показатели, подразумевающие разбивку в зависимости от степени участия в мероприятии.

13) значимые библиотечные мероприятия:

- организация семинаров, курсов, конференций (в т.ч. выездных), конкурсов и т.д.;

- подготовка сценария и (или) проведение;

- участие;

- подготовка видеоряда к сценарию;

- фото- и видеосъемка

14) обеспечение партнерских отношений со средствами массовой информации:

- выступления на телеканале;

- интервью телерадиокомпаниям;

- интервью газетам;

15) организация областного, городского или муниципального конкурса:

- разработка положения и (или) проведение;

- участие;

- подготовка видеоряда к мероприятию;

16) работа сайта, страниц в социальных сетях:

- положительная динамика посещений;

- регулярное обновление, поддержание в актуальном состоянии;

17) привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорская помощь, гранты):

- на проведение мероприятий, приобретение документов в библиотечный фонд;
- на развитие структурного подразделения, библиотеки в целом;

18) привлечение дополнительных источников финансирования (спонсорская помощь, гранты):

- на проведение мероприятий, приобретение документов в библиотечный фонд;
- на развитие структурного подразделения, библиотеки в целом;

19) модернизация, усовершенствование программы АИБС "Ирбис".

### **1.2.2. Организации культурно-досугового типа**

1) количество участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом (процентов);

2) количество участников клубных формирований по сравнению с предыдущим годом (процентов);

3) число культурно-досуговых мероприятий, проведенных КДУ (единиц)

3.1. доля мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей и молодежи в общем объеме мероприятий учреждения (процентов);

4) средняя посещаемость культурно-досуговых мероприятий (процентов);

5) удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых учреждениями культурно-досугового типа, (процентов);

6) количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей (процентов);

7) число лауреатов международных, всероссийских, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей (человек).

8) число проведенных платных мероприятий (единиц);

### **1.2.3. Концертные организации, самостоятельные коллективы**

1) количество новых и возобновляемых концертных программ всего (единиц), в том числе:

1.1 количество новых и возобновляемых концертных программ для детско-юношеской аудитории;

2) количество публичных показов концертных программ всего (единиц), в том числе:

2.1 количество публичных показов концертных программ на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

2.2 количество публичных показов на выезде и гастролях всего, в том числе:

2.2.1 количество публичных показов концертных программ на выезде и гастролях в пределах своей территории;

2.2.2 количество публичных показов концертных программ на гастролях по России;

2.2.3 количество публичных показов концертных программ на гастролях за рубежом;

2.3 количество публичных показов концертных программ для детско- юношеской аудитории;

2.4 количество концертов, в программу которых включены премьерные произведения (мировая или российская премьера);

2.5 количество концертов, в программу которых включены произведения современных отечественных композиторов (написанных не ранее 1960 г.);

2.6 количество концертов с участием молодых солистов и дирижеров (до 30 лет);

3) количество зрителей согласно реализованным билетам всего (человек) (данные о числе зрителей указывает в своем отчете та организация, которая производила продажу билетов (которой принадлежит билетная книжка), в том числе:

3.1 количество зрителей на стационаре (основная сцена, арендованные площадки);

3.2 количество зрителей на выезде всего, в том числе:

3.2.1 количество зрителей на выездах и гастролях в пределах своей территории;

3.2.2 количество зрителей на гастролях по России;

3.2.3 количество зрителей на концертах для детско-юношеской аудитории;

4) средняя заполняемость зрительного зала на стационаре (процентов) (для учреждений, ведущих билетное хозяйство, согласно реализованным билетам).

#### **1.2.4. Прокат и показ фильмов**

1) количество выданных для проката кино- и видеофильмов и программ (единиц);

2) доля фильмов российского производства в общем объеме проката (процентов);

3) доля ретроспективных показов в репертуаре кинотеатра за отчетный период по сравнению с предыдущим годом (процентов);

4) количество кино-и видео установок (единиц);

5) количество киносеансов (единиц);

6) средняя посещаемость киносеансов (единиц);

7) объем фильмофонда (тыс. экземпляров);

8) количество цифрового оборудования в кинотеатрах с возможностью 3D показа (единиц).

#### **1.2.5. Радиовещание и телевидение**

1) доля населения обеспеченного многоканальным вещанием с гарантированным предоставлением обязательных телерадиоканалов заданного качества по сравнению с предыдущим годом (процентов);

- 2) количество телеканалов свободного доступа (единиц);
- 3) доля населения, охваченного региональным телерадиовещанием по сравнению с предыдущим годом (процентов);
- 4) доля населения, охваченного теле- и радиооповещением о чрезвычайных ситуациях по сравнению с предыдущим годом (процентов);
- 5) доля охвата населения теле- и радиовещанием в труднодоступных местах по сравнению с предыдущим годом (процентов);
- 6) количество программ, обеспечивающих интерактивную связь с населением через прямые эфиры с представителями органов местного самоуправления и руководителями муниципальных (единиц).

## **II. Показатели эффективности деятельности детских школ искусств**

- 1) доля выпускников, продолживших обучение в профессиональных образовательных организациях сферы культуры и искусства (процентов);
- 2) увеличение количества одаренных детей, участвующих в творческих мероприятиях по отношению к общей численности детей, обучающихся в детских школах искусств (процентов);
- 3) доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категории (процентов);
- 4) численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника (включая концертмейстеров) (человек);
- 5) доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от общего числа опрошенных (процентов).

## **III. Показатели эффективности деятельности, применимые ко всем видам муниципальных учреждений, их руководителям и основным категориям работников**

- 1) выполнение учреждением государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) (да/нет);
- 2) выполнение целевых показателей (индикаторов) эффективности работы учреждения (да/нет);
- 3) уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления учреждением государственных и муниципальных услуг в сфере культуры (процентов);
- 4) доля мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных возрастных групп: детей и подростков, пенсионеров, людей с ограничениями жизнедеятельности и т.п. (% от общего числа проводимых мероприятий) по сравнению с предыдущим годом (процентов);

- 5) наличие собственного Интернет-сайта учреждения и обеспеченность его поддержки в актуальном состоянии (да/нет);
- 6) количество культурно-массовых мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, научных конференций и др.), проведенных силами учреждения (единиц);
- 7) количество посетителей культурно-массовых мероприятий (единиц);
- 8) количество информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (в том числе лекционное, справочно-информационное и консультативное обслуживание граждан; без экскурсоведения) (единиц);
- 9) количество посетителей информационно-образовательных (просветительских) программ учреждения (единиц);
- 10) объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. рублей);
- 11) количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку (человек);
- 12) участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных целевых и ведомственных программ (да/нет);
- 13) освоение и внедрение инновационных методов работы сотрудником (да/нет);
- 14) проведение самостоятельной творческой работы в зависимости от специфики учреждения (программы, встречи, проекты и др.) (да/нет);
- 15) работа с удаленными пользователями (дистанционное информационное обслуживание, интернет-конференции, интернет-конкурсы, интернет-проекты и др.) (да/нет);
- 16) количество посещений Интернет-сайта учреждения (количество обращений в стационарном и удаленном режиме пользователей к электронным информационным ресурсам) (единиц).
- 17) результативность участия в конкурсах, получение грантов (да/нет);
- 18) публикации и освещение деятельности учреждения в средствах массовой информации (да/нет);
- 19) участие в организации и проведении информационных, культурно-досуговых, социально-значимых и просветительских мероприятиях (фестивалей, концертов, конкурсов, творческих встречах, проектов, научных конференций и др.), в том числе рассчитанных на обслуживание особых категорий пользователей (да/нет).